

6. 提出書類

以下の書類を揃え、本学まで郵送または持参してください（締切日18時必着）。

出願書類は本学所定の入学願書と封筒を用い、必要書類を入れて「簡易書留郵便」で下記の出願先まで郵送してください。

出願先／〒604-8845 京都市中京区壬生東高田町1-21

京都看護大学大学院入試課

	書類など	備考
※ 1	入学願書・受験票・副票	大学院募集要項に付随しているものを使用してください。 必要事項を記入してください。
	写真 2 枚	出願前 3 ヶ月以内に撮影した上半身正面脱帽のもの (縦 4 cm×横 3 cm)、入学願書及び副票に各 1 枚を貼付してください。
※ 1	履歴書	入学願書裏面の所定用紙に必要事項を漏れなく記入してください。
※ 1	入学検定料振替振込受付証明書 (副票裏に貼付)	入学検定料35,000円を振込後、副票裏面に貼付し提出してください。 振込手数料は出願者負担となります。
※ 1	受験票送付用封筒	郵便番号、住所、氏名等を記入の上、簡易書留料を含む 404円（第 2 期一般入試は434円） ^{*4} 切手を貼付してください。
※ 1	可否通知用封筒	郵便番号、住所、氏名等を記入の上、簡易書留料を含む 404円（第 2 期一般入試は434円） ^{*4} 切手を貼付してください。
	志望理由書	〈書式自由〉 A 4 版（タテ長） 1 枚でまとめてください。
	研究計画書	〈書式自由〉 A 4 版（タテ長・ヨコ書き） 5 枚程度（表紙不要）まとめてください。 ● 上下左右 2 cmを余白とし、左上をホッチキスで閉じてください。 ● 研究計画書 書式見本をホームページに掲載しますので参考にしてください。
※ 2	成績証明書	出願資格に該当する学長が発行したものを提出してください。 【注】各授業科目および単位数（専修学校は授業時間数）が明記されたものであり、卒業見込み者は、履修中の科目が明記されたもの。
※ 2	卒業（見込み）証明書	出願資格に該当する学長が発行したものを提出してください。 【注】出身学校長が 3 ヶ月以内に作成し厳封したもの。
※ 3	個別出願資格認定証	②の出願資格（P.16参照）で受験される方は、個別出願資格認定証を提出してください。
※ 2	看護師免許証のコピー（社会人の方）	

※ 1 本学所定の様式……学生募集要項付随しているもの。

※ 2 出願資格①の受験者のみ。

※ 3 出願資格②の受験者のみ。

※ 4 2023年10月1日(日)より 郵便物 の特殊取扱料改訂によるもの。