

注意事項

1. 入学辞退

学校推薦型選抜 公募推薦B日程、一般選抜で合格した者で、入学手続後、諸事情により入学辞退をする場合は、できるだけ速やかに入学辞退届を請求し、入学辞退理由、受験者・保護者の署名捺印の上、提出してください。

入学金20万円を除く学費・諸費用納入金返還は3月31日までにご請求ください。

※ただし学校推薦型選抜 公募推薦A日程、社会人入試で合格した方には、学費・諸費用納入金の返還はいたしません。

2. 入学許可の取り消し

出願書類に虚偽の記載をした場合、または入学試験において不正行為をしたことが判明した場合は、入学決定後であっても許可を取り消します。

3. 入学検定料について

原則、入学検定料は返還いたしません。

ただし、一般選抜A日程（3教科方式）で合格した者で、一般選抜B日程においても出願しており、一般選抜B日程の試験を1教科も受験しなかった場合にのみ、入学検定料を返還します。

4. 情報開示

本学では、受験者本人（不合格者のみ）の申請に限り、簡易開示ができます。

- 開示請求：請求があった場合は、その場で閲覧または口頭により開示
- 対象：学校推薦型選抜 公募推薦A日程・B日程・一般選抜A日程・B日程・C日程・社会人入試
- 開示内容：小論文、面接、基礎学力調査、個別学力試験の得点を開示
- 開示期間：2023年5月8日（月）～5月12日（金） 9：00～17：00
- 開示場所：[看護学部] 入試課窓口（〒604-8845 京都市中京区壬生東高田町1-21 京都看護大学）
- 必要書類：本学受験票と本人であることが証明できる書類が必要。請求時には、本学所定の申請書類の記入が必要

※受付期間以外の開示請求には応じられませんのでご注意ください。

5. 事前相談

身体に障害があり、受験上（及び学習上）特別な配慮を必要とする方は、出願に先立ち、本学へ事前相談を行ってください。

6. その他出願に関するお問い合わせ

出願等に関して不明な点があるときは、下記にお問い合わせください。

7. その他

本学より緊急の連絡事項がある場合は、本学ホームページ（<https://www.kyotokango.ac.jp/>）へ掲載しますので、受験前に必ず確認するようにしてください。（緊急〈例〉）自然災害、気象状況など。

〒604-8845 京都市中京区壬生東高田町1-21 京都看護大学 入試課
TEL：075-311-0123 FAX：075-311-2002 月～金曜日（土、日、祝日を除く）9：00～18：00

【プライバシーポリシー】

- 本学では、出願・受験の過程において収集された個人情報（入学案内・入学試験・入学手続関係・入試方法研究・統計資料作成・本学での学生生活関連業務に関して必要な範囲で利用します）
- 前述の業務以外で利用する場合は、必ず本人に了解を得た上で利用します。
- 出願・受験の過程で得た個人情報を、第三者に提供することはありません。